

PATVIRTINTA

Kauno r. Lapių pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2022 m. rugsėjo 2 d.
įsakymu Nr. V-61

KAUNO R. LAPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS VISOS DIENOS GRUPĖS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno r. Lapių pagrindinės mokyklos (toliau - Mokykla) visos dienos mokyklos (toliau - VDM grupė) tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato mokyklos mokinių veiklos po pamokų tikslą ir uždavinius, visos dienos mokyklos (veiklos po pamokų) grupių steigimo, veiklos organizavimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

VDM grupė – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu suburta 1-2 klasių mokinių grupė, kuriai po pamokų teikiama nemokama vaikų priežiūros, švietimo pagalbos, neformaliojo švietimo organizavimo paslauga po pamokų.

VDM grupės mokytojas ir mokytojo padėjėjas – pedagogas, švietimo pagalbos specialistas, paslaugų teikėjas ar kitas asmuo, organizuojantis veiklą po pamokų, atitinkantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus kvalifikacinius reikalavimus (1 priedas).

3. Visos dienos mokykla yra nemokama paslauga, teikiama Mokykloje besimokantiems 1-2 klasių mokiniams, pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus (2 priedas).

II. VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. VDM veiklos tikslas - saugaus ir kryptingo pradinėjų klasių užimtumo po pamokų užtikrinimas.

5. VDM uždaviniai:

5.1. individualios mokymosi pagalbos teikimas mokiniui ruošiant namų darbus;

5.2. saugus mokinių užimtumas po pamokų ir ugdymas visą dieną;

5.3. socialinės pagalbos teikimas mokiniui ir jo šeimai (pagalbos mokiniui specialistų konsultacijos mokiniams ir tėvams, mokinių socializacijos galimybių plėtojimas);

5.4. ugdymo turinio papildymas nemokamomis įvairiomis ir kokybiškomis neformaliojo švietimo veiklomis, panaudojant ne tik mokyklos, bet ir kitas erdves, vaikų laisvalaikio organizavimas;

5.5. socialinės mokyklos partnerystės plėtojimas (plėtoja ir palaiko nuolatinius ryšius su savo aptarnavimo teritorijoje veikiančiomis mokyklomis, policija, nevyriausybinėmis organizacijomis, Savivaldybės ir gyvenamosios vietos bendruomenėmis, religinėmis bendruomenėmis ir bendrijomis, su vaiko teisių apsauga susijusiomis bei pagalbą vaikams, šeimai teikiančiomis institucijomis ir įstaigomis – vaiko teisių apsaugos, socialinės paramos skyriais, seniūnijomis ir kt.);

5.6. formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermės stiprinimas;

5.7. darbo ir šeimos įsipareigojimų derinimo sąlygų sudarymas tėvams, auginantiems vaikams, besimokančius pagal pradinio ugdymo programą;

III. VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

6. VDM grupė veikia nuo rugsėjo 03 d. iki ugdymo proceso pabaigos pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu mokslo metams patvirtintus bendruosius ugdymo planus.

7. VDM grupės darbui organizuoti sudaromi ir direktoriaus įsakymu patvirtinami:

7.1. VDM grupių darbo laikas;

7.2. metinė VDM grupių veiklos programa;

7.3. VDM grupės lankančių mokinių sąrašai.

7.4. VDM grupės darbo laikas:

7.5. pirmadieniais – penktadieniais nuo 14.00 iki 17.00 val.;

7.6. VDM grupės veikla mokinių atostogų metu neorganizuojama.

8. VDM grupės lankomumo apskaita vedama dienyne.

9. VDM grupės veikla grindžiama mokinių priežiūra saugioje aplinkoje, kryptinga mokomąja, pažintine, kultūrine, menine, sportine, socialine veikla Mokykloje ir už jos ribų.

10. VDM grupės paslauga yra nemokama ir teikiama VDM grupės pedagogo arba specialisto, dirbančio pagal darbo sutartį.

11. VDM grupę lankantiems mokiniams sudaroma galimybė valgyti savo atsineštą maistą.

IV. VDM MOKYTOJO, MOKYTOJO PADĖJĖJO IR TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Mokykla įsipareigoja:

12.1. saugoti grupės mokinį nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

12.2. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

12.3. pranešti Tėvams apie grupės mokinio savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupėje;

12.4. organizuoti grupės mokinio veiklą nuo pamokų pabaigos iki tėvų prašyme nurodytos valandos.

13. Tėvai (globėjai) įsipareigoja:

13.1. Pasirašyti sutartį (3 priedas) su Mokykla dėl mokinio dalyvavimo VMD veikloje ir laikytis sutarties sąlygų;

13.2. laikytis mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių; pasiimti mokinį iš VDM grupės pagal VDM grupės lankymo prašyme numatytą laiką arba ne vėliau kaip iki VDM grupės darbo laiko pabaigos; suteikti informaciją apie grupės mokinio sveikatos sutrikimus grupės pedagogui; nuolat domėtis grupės mokinio elgesiu, veikla VDM grupėje; informuoti grupės pedagogą apie vaiko neatvykimą į VDM grupę;

13.3. jei mokinytis nori savarankiškai ir anksčiau grįžti į namus, mokslo metų pradžioje parašyti prašymą, kuriame nurodoma, kuriomis savaitės dienomis ir kokių laiku mokinytis išvyks iš mokyklos arba kiekvieną kartą, mokiniui savarankiškai išvykstant namo, tėvai paskambina pedagogui ir praneša apie išvykimą;

13.4. neleisti grupės mokiniui nešiotis daiktų, nesusijusių su VDM grupės veikla;

13.5. atsakingai elgtis virtualioje erdvėje, gerbti kitų asmenų privatumą ir teises, neskleisti kitų asmenų privatumą pažeidžiančios informacijos, taip pat jokių įrašų, vaizdo ar garso medžiagos, kuriuose būtų užfiksuoti mokyklos darbuotojai, mokiniai (jų atvaizdas ir (ar) balsas), taip pat mokyklos patalpos, turtas, išskyrus, kai dalijamasi su mokykla suderinta ar pačios mokyklos paviešinta informacija apie mokyklos veiklą, jos mokinių pasiekimus ir pan.;

13.6. atlyginti grupės mokinio padarytą žalą mokyklai ir kitiems asmenims.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. VDM grupės organizavimo tvarkos aprašas tvirtinamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.
15. VDM grupės veiklos priežiūrą vykdo Mokyklos direktoriaus įgaliotas pavaduotojas ugdymui.